

**Vnútorňý predpis č. 3/2021**

**SMERNICA  
O RIGORÓZNOM KONANÍ  
na Fakulte zdravotníckych vied**



## § 1

### Úvodné ustanovenia

- 1) Smernica o rigoróznom konaní na Fakulte zdravotníckych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „FZV“), je spracovaná v súlade s § 15 ods. 1 písm. m) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a § 15 ods. 1 písm. c) Organizačného poriadku Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave.
- 2) Rigoróznou skúškou a obhajobou rigoróznej práce uchádzač o rigorózne konanie preukazuje, že na základe samostatného štúdia a samostatnej odbornej práce v študijnom odbore získal hlbšie vedomosti v jeho širšom základe a je spôsobilý osvojovať si samostatne nové poznatky z vedy a praxe, tvorivo ich rozvíjať a aplikovať.
- 3) V súlade s § 53 ods. 9 zákona absolvent, ktorý ukončil vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa, môže vykonať rigoróznou skúšku, súčasťou ktorej je obhajoba rigoróznej práce v študijnom odbore, v ktorom získal vysokoškolské vzdelanie alebo v príbuznom odbore. Na rigoróznou skúšku sa môže prihlásiť aj absolvent zahraničnej vysokej školy.
- 4) Uchádzačom o vykonanie rigoróznej skúšky a udelenie akademického titulu „doktor filozofie“ (v skratke „PhDr.“), môže byť absolvent študijného programu v študijnom odbore „fyzioterapia“ alebo príbuznom odbore, ktorý absolvoval v zahraničí, ak spĺňa podmienky ustanovené zákonom (*Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*) a touto smernicou.

## § 2

### Prihláška na rigoróznou skúšku

- 1) Písomnú prihlášku na rigoróznou skúšku podáva uchádzač dekanovi FZV prostredníctvom Organizačného oddelenia UCM.
- 2) Na prihlášku uchádzač o rigorózne konanie uvedie osobné údaje, trvalé bydlisko, absolvovanie vysokoškolského vzdelania a názov témy rigoróznej práce v súlade s § 53 ods.9 zákona.
- 3) Súčasťou prihlášky na rigoróznou skúšku sú:
  - a) overená kópia vysokoškolského diplomu,
  - b) kópia vysvedčenia o štátnej skúške, príp. osvedčenie alebo vysvedčenia o štátnej skúške,
  - c) kópia rodného listu (u vydatých uchádzačiek aj kópia sobášneho listu),
  - d) životopis,
  - e) absolvent zahraničnej vysokej školy priloží kópie nostrifikovaných dokladov o vysokoškolskom vzdelaní v zahraničí a nostrifikačnú doložku, ak sa nostrifikácia vyžaduje,
  - f) zoznam publikovaných prác (ak také uchádzač má)

- 4) Ak prihláška spĺňa požiadavky ustanovené v § 2 ods. 2 a 3 tejto smernice oddelenie postúpi prihlášku do komisie pre schvaľovanie témy rigorózneho práce (ďalej len „komisie“) určenej dekanovi FZV.
- 5) Po rozhodnutí prijatia prihlášky dekanom FZV, ktorá spĺňa požiadavky ustanovené v tejto smernici, je prihláška postúpená na oddelenie a oddelenie písomne potvrdí jej prijatie spolu s aktivovaním prístupu do AIS, oznámením ID kódu študenta, výšky a termínu úhrady poplatku za úkony spojené s rigoróznym konaním v súlade s § 92 ods.13 zákona a ostatnými podmienkami pre vykonanie rigorózneho skúšky.
- 6) V prípade, že prihláška nie je kompletná, oddelenie uchádzača vyzve, aby v stanovenom termíne doplnil potrebné údaje.

### **§ 3**

#### **Rigorózna práca**

- 1) Témy rigorózných prác vyhlasuje každoročne dekan FZV, na návrh vedúcich katedier na webovom sídle FZV.
- 2) Uchádzač si vyberie jednu z navrhnutých tém, prípadne navrhne vlastnú tému, ktorú posudzuje a schvaľuje komisia.
- 3) Uchádzač predkladá rigoróznou prácu v rozsahu spravidla 70 – 90 normostrán (126-tisíc až 162-tisíc znakov) v písomnej forme, spracovanú textovým editorom, v počte 2 kópii v pevnej väzbe a na elektronickom médiu. Autor pri jej spracovaní je povinný postupovať podľa platných zásad vyplývajúcich zo Smernice o základných náležitostiach záverečných prác, kvalifikačných prác, kontrole ich originality, uchovaní a sprístupňovaní na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave.
- 4) Práca nesmie byť obsahovo totožná s diplomovou prácou uchádzača.
- 5) Rigoróznou prácu uchádzač odovzdá v kancelárii dekana FZV: do 30. apríla pre letný termín a do 30. septembra pre zimný termín príslušného kalendárneho roka.
- 6) Uchádzač je povinný vložiť rigoróznou prácu cez AIS do Centrálného registra záverečných a kvalifikačných prác súčasne s odovzdaním práce v požadovanej podobe podľa ods. 3 tohto paragrafu osobe určenej dekanom fakulty, ak dekan fakulty nerozhodne inak.
- 7) Po odovzdaní rigorózneho práce na príslušnej katedre fakulty, ak dekan neurčí inak, katedra oznámi dekanovi fakulty, odovzdanie rigorózneho práce a dekan fakulty určí a oznámi termín a miesto konania rigorózneho skúšky na oddelenie.

## **§ 4**

### **Skúšobná komisia na konanie rigorózneho skúšky**

- 1) Rigorózne skúšky a obhajoba rigorózneho práce sa konajú v ten istý deň pred skúšobnou komisiou pre rigorózne skúšky, ktorú v zmysle § 63 ods. 4 zákona ustanoví dekan fakulty.
- 2) V zmysle § 63 ods. 3 zákona právo byť členom komisie majú len vysokoškolskí učitelia pôsobiaci na fakulte vo funkcii profesora, docenta a ďalší odborníci s vedeckým alebo akademickým titulom DrSc., CSc., PhD. schválení Vedeckou radou FZV. Právo skúšať na štátnej skúške majú len vysokoškolskí učitelia pôsobiaci na fakulte vo funkcii profesora, docenta (§ 75 ods. 1) a ďalší odborníci schválení Vedeckou radou FZV.
- 3) Komisiu tvorí predseda a najmenej traja ďalší členovia. Oponenti rigorózneho práce môžu byť členmi komisie. Oponenti prítomní na obhajobe rigorózneho práce pôsobia v komisii s právami členov komisie. Na rigorózneho skúške je prítomný tajomník, ktorý nie je členom komisie.
- 4) Na posúdenie rigorózneho práce určí dekan FZV oponenta z radov profesorov, docentov, vedeckých pracovníkov s vedeckým kvalifikačným stupňom, alebo odborných asistentov s vedeckým alebo akademickým titulom DrSc., CSc., PhD.
- 5) Oponent práce je povinný predložiť písomný oponentský posudok predsedovi komisie najneskôr do jedného mesiaca odo dňa predloženia práce.
- 6) Posudky oponentov v elektronickej podobe budú doručené uchádzačovi najneskôr 7 dní pred konaním rigorózneho skúšky prostredníctvom AIS-u.

## **§ 5**

### **Priebeh rigorózneho skúšky a obhajoby rigorózneho práce**

- 1) Termín a miesto konania rigorózneho skúšky oznamuje dekan FZV prostredníctvom oddelenia uchádzačovi najneskôr 15 dní pred jej konaním.
- 2) Rigorózne skúšky má ústnu formu a skladá sa z dvoch častí. Prvá časť je obhajoba rigorózneho práce, v rámci ktorej sa zohľadňuje posudok oponenta rigorózneho práce a druhá časť pozostáva z ústnej skúšky z určených študijných predmetov, bližšie špecifikovaných na webovom sídle FZV.
- 3) O výsledku rigorózneho skúšky hlasuje komisia na neverejnom zasadnutí v deň konania rigorózneho skúšky. Predseda komisie verejne vyhlási výsledok „vyhovelo“ alebo „nevyhovelo“ pre obe časti rigorózneho skúšky.
- 4) O rigorózneho skúške sa vyhotoví zápis, ktorý podpíše predseda komisie, ostatní členovia a tajomník.

5) V prípade, že študent „nevyhovel“ na rigoróznej skúške z jedného či viacerých predmetov, opakuje rigoróznú skúšku len z takto hodnotených predmetov.

## **§ 6**

### **Opakovanie rigoróznej skúšky**

1) V prípade, že sa uchádzač nedostaví na rigoróznú skúšku v určenom termíne a svoju neúčast' písomne ospravedlní do 15 dní odo dňa jej konania, dekan FZV mu určí, po dohode s predsedom komisie, náhradný termín rigoróznej skúšky.

2) V prípade, že sa uchádzač nedostaví na rigoróznú skúšku v určenom termíne a svoju neúčast' neospravedlní do 15 dní odo dňa jej konania, hodnotí sa „nevyhovel“.

3) Rigoróznú skúšku a obhajobu rigoróznej práce je možné opakovať dvakrát v súlade s § 18 ods. 25 Študijného poriadku UCM.

## **§ 7**

### **Skončenie rigorózneho konania**

1) Rigorózne konanie sa končí:

- a) priznaním akademického titulu PhDr,
- b) rozhodnutím komisie, že uchádzač neprospel ani pri druhom opakovaní rigoróznej skúšky,
- c) doručením písomnej žiadosti uchádzača dekanovi FZV o ukončení rigorózneho konania,
- d) neabsolvovaním rigoróznej skúšky do 2 rokov od začiatku rigorózneho konania,
- e) písomným potvrdením dekana FZV o neprijatí prihlášky na rigoróznú skúšku,
- f) nezaplatením poplatku do 30 dní od doručenia potvrdenia dekana FZV o prijatí prihlášky.

## **§ 8**

### **Záverečné ustanovenia**

1) Po úspešnom uskutočnení rigoróznej skúšky vydá univerzita uchádzačovi diplom s uvedením študijného odboru fyzioterapia a udelí mu akademický titul „doktor filozofie“ (v skratke PhDr.) v prípade, že v danom termíne predložil potvrdenie o úhrade poplatku spojeného so zabezpečením a vydaním diplomu.

2) Poplatok spojený s rigoróznym konaním, poplatok na úhradu nákladov spojených so zabezpečením vydania diplomu o priznaní akademického titulu uchádzača a poplatok za

opakovanú obhajobu rigorózneho práce a rigorózneho skúšky, sa určuje v zmysle vnútorného predpisu UCM (*Smernica o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom UCM*).

3) Smernica nadobúda platnosť po schválení AS FZV UCM, dňom podpisu dekana FZV a účinnosť 18.02.2021

V Piešťanoch, 18.2.2021

RNDr. Katarína Vulganová, PhD.

Dekan FZV