



ŠTATÚT

FAKULTY ZDRAVOTNÍCKYCH VIED
UNIVERZITY SV. CYRILA A METODA V TRNAVE

Preambula

Akademický senát Fakulty zdravotníckych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „AS FZV UCM“) podľa ustanovení § 27 ods. 1 písm. a) a § 33 ods. 2 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VŠ“) a v spojení so Štatútom Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „UCM v Trnave“), sa uzniesol na tomto Štatúte Fakulty zdravotníckych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „Štatút FZV“).

Prvá časť Základné ustanovenia

§ 1 Predmet úpravy

Štatút FZV je vydaný podľa § 33 ods. 2 písmeno a) zákona o VŠ a upravuje postavenie Fakulty zdravotníckych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „fakulta“, „FZV“ alebo „FZV UCM“) ako vzdelávacej a vedeckej ustanovizne, poskytujúcej výučbu v duchu demokratických a kresťanských princípov pri dodržaní akademických práv a slobôd, jej organizáciu, činnosť, ako aj systém jej samosprávneho riadenia.

§ 2 Názov, sídlo a postavenie fakulty

- 1) FZV je súčasťou Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej ako „univerzita“ alebo aj ako „UCM“).
- 2) FZV bola zriadená rektorom UCM po schválení v Akademickom senáte Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej ako „AS UCM“) dňa 24. 3. 2020 s účinnosťou od 1. 6. 2020.
- 3) Sídлом FZV je Trnava. Adresa FZV je: Fakulta zdravotníckych vied, Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave, Námestie Jozefa Herdu 2, 917 01 Trnava. Webové sídlo FZV je: <http://fzv.ucm.sk>.
- 4) V písomnom styku a ústnom prejave sa používa označenie Fakulta zdravotníckych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave. V internom prostredí sa môže používať skratka FZV UCM alebo aj FZV.
- 5) Názov fakulty v slovenskom jazyku znie: Fakulta zdravotníckych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave.
- 6) Názov fakulty v anglickom jazyku znie: Faculty of Health Sciences, University of Ss. Cyril and Methodius in Trnava.
- 7) Názov fakulty v latinskom jazyku znie: Facultas Scientiarum Salutem, Universitas Sanctorum Cyrilli et Methodii Tyrnaviae.
- 8) FZV ako súčasť UCM plní v zmysle zákona o VŠ úlohy verejnej vysokej školy. Na základe akreditácie a výsledkov vedeckého bádania poskytuje a zabezpečuje vysokoškolské vzdelávanie v rámci akreditovaného bakalárskeho, magisterského,

doktorandského študijného programu a ďalšieho vzdelávania podľa osobitného predpisu¹. FZV taktiež vytvára podmienky pre tvorivé vedecké bádanie, využíva najnovšie poznatky vedy pri vzdelávaní študentov a umožňuje zapájanie študentov do tvorivej vedeckej činnosti.

- 9) Vnútorné vzťahy vo FZV a k UCM sa riadia zákonom o VŠ, štatútom UCM a ďalšími vnútornými predpismi UCM. Rozsah samosprávnej pôsobnosti FZV a jej vzťah k UCM a samosprávnej pôsobnosti univerzity, vrátane práva orgánov samosprávy FZV konať samostatne v mene univerzity, určujú príslušné ustanovenia zákona a štatútu UCM.

§ 3

Poslanie fakulty

- 1) Fakulta je organizačnou súčasťou UCM, prispieva k plneniu jej poslania a zúčastňuje sa na plnení jej hlavných úloh.
- 2) Hlavným poslaním FZV UCM je chrániť a šíriť poznanie a rozvíjať vzdelávanie na základe vedeckých poznatkov a tvorivej vedeckej a umeleckej činnosti, v duchu národných a všeľudských humanistických a demokratických tradícií. Z hlavného poslania fakulty vyplývajú predovšetkým tieto úlohy
 - a) výchova a vzdelávanie kvalifikovaných, vysokoškolsky vzdelaných odborníkov orientovaných na poznanie a zvládnutie najnovších poznatkov, v oblasti nelekárskych zdravotníckych vied,
 - b) vykonávanie vedecko-výskumnej, publikačnej, odbornej a ďalšej tvorivej činnosti v nelekárskych akreditovaných študijných programoch.
- 3) Fakulta naplňa svoje poslanie
 - a) výchovou odborníkov v rámci akreditovaných študijných programov,
 - b) výchovou v duchu hodnôt demokracie, humanizmu a tolerance a vedením študentov k tvorivému, kritickému a nezávislému mysleniu, k zdravému sebavedomiu a k národnej hrdosti,
 - c) výchovou k zachovávaniu, šíreniu a zveľaďovaniu národného kultúrneho dedičstva a kultúr národností v duchu kultúrneho pluralizmu,
 - d) rozvíjaním a šírením poznania prostredníctvom vedeckej, výskumnej, vývojovej a tvorivej činnosti,
 - e) poskytovaním ďalšieho vzdelávania zdravotníckym pracovníkom v špecializačných študijných programoch, certifikovaných pracovných činnostiach v jednotlivých zdravotníckych povolaniach formou špecializačného štúdia, certifikačnej prípravy, prípravy na výkon práce v zdravotníctve a sústavného vzdelávania podľa nariadenia vlády 296/2010,
 - f) spoluprácou so zdravotníckymi zariadeniami pre potreby zabezpečenia klinickej praxe študentov fakulty,
 - g) rozvíjaním medzinárodnej, ako aj európskej spolupráce podporovaním spoločných projektov s vysokými školami v zahraničí, mobilitou zamestnancov a študentov,
 - h) podporovaním a organizovaním medzinárodnej spolupráce a výmeny informácií zamestnancov a študentov so zahraničnými zdravotníckymi zariadeniami a zdravotníkmi i vzdelávacími inštitúciami,
 - i) spolu s ďalšími univerzitnými a fakultnými pracoviskami sa podieľať na príprave medzinárodných a domácich vedeckých konferencií a vedeckých projektov.
- 4) Dlhodobé koncepcie rozvoja v oblasti vzdelávacej, vedeckej, výskumnej, vývojovej, podnikateľskej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty sú zosúladené s vnútornými predpismi fakulty, jej

¹ Nariadenie vlády č. 296/2010 Z.z. Slovenskej republiky o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „nariadenie vlády 296/2010“)

dlhodobými zámermi a realizujú sa po prerokovaní vo Vedeckej rade Fakulty zdravotníckych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „VR FZV“) a po schválení v AS FZV.

Druhá časť

Oblasti samosprávnej pôsobnosti fakulty

§ 4

Orgány akademickej samosprávy a akademickí funkcionári fakulty

- 1) Orgány akademickej samosprávy fakulty majú právo v mene vysokej školy rozhodovať alebo konať podľa rozsahu samosprávnej pôsobnosti určenej § 23 ods. 1 a ods. 2 zákona o VŠ.
- 2) Orgány akademickej samosprávy FZV sú:
 - a) Akademický senát FZV,
 - b) dekan FZV,
 - c) Vedecká rada FZV,
 - d) Disciplinárna komisia FZV pre študentov.
- 3) Akademickými funkcionármi FZV sú:
 - a) dekan FZV,
 - b) prodekani FZV,
 - c) predseda AS FZV.

§ 5

Akademická obec fakulty

- 1) Akademickú obec FZV tvoria vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci, ktorí sú s FZV v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas, ostatní zamestnanci, ktorí majú ukončené vysokoškolské vzdelanie najmenej 1. stupňa (zamestnanecká časť akademickej obce fakulty), a študenti zapísaní na študijných programoch uskutočňovaných na fakulte (študentská časť akademickej obce fakulty).
- 2) Zasadnutie akademickej obce zvoláva najmenej raz za rok predseda AS FZV alebo dekan fakulty.

§ 6

Akademický senát fakulty

- 1) AS FZV je najvyšším orgánom akademickej samosprávy FZV. Právne postavenie a pôsobnosť AS FZV je upravená v § 26 a § 27 zákona o VŠ.
- 2) Akademický senát fakulty sa člení na zamestnaneckú časť a na študentskú časť. Členov zamestnaneckej časti akademického senátu fakulty volia v priamych tajných voľbách členovia zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty. Členov študentskej časti akademického senátu fakulty volia v tajných voľbách členovia študentskej časti akademickej obce fakulty. Členom zamestnaneckej časti akademického senátu fakulty môže byť len člen zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty. Členom študentskej časti akademického senátu fakulty môže byť len člen študentskej časti akademickej obce fakulty.
- 3) AS FZV sa skladá z volených zástupcov akademickej obce FZV. Spôsob voľby členov AS FZV upravujú Zásady volieb do AS FZV. Členstvo v AS FZV je dobrovoľné a nezastupiteľné.
- 4) Zasadnutia AS FZV sú verejné, zvoláva ich jeho predseda alebo ním poverený podpredseda.

- Zasadnutia sa uskutočňujú podľa potreby, najmenej dvakrát počas akademického roka. Rokovanie AS FZV sa riadi Rokovacím poriadkom AS FZV.
- 5) AS FZV má 11 členov. Zamestnaneckú časť AS FZV (7 členov) tvoria predovšetkým profesori, docenti a odborní asistenti s vedecko-akademickou hodnosťou CSc. alebo akademickým titulom PhD. Najmenej jednu tretinu členov AS FZV tvoria zástupcovia študentov – študentská časť AS FZV (4 členovia).
 - 6) Členovia AS FZV rozhodujú o prerokovávaných veciach nezávisle. Za svoju činnosť zodpovedajú akademickej obci FZV. Člen AS FZV má právo interpelovať členov vedenia FZV, ktorí sú povinní zaujať stanovisko ihneď alebo písomne do 14 dní.
 - 7) AS FZV si volí svojho predsedu a podpredsedov najmä z profesorov a docentov, ktorí sú členmi AS FZV v priamych voľbách tajným hlasovaním. Predseda AS FZV a podpredsedovia AS FZV zvolení za študentskú a zamestnaneckú časť AS FZV tvoria predsedníctvo AS FZV.
 - 8) Funkcia člena zamestnaneckej časti AS FZV je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, dekana, prodekana, kvestora a tajomníka fakulty.
 - 9) Činnosť AS FZV finančne a administratívne zabezpečuje dekanát FZV z prostriedkov fakulty, ktoré boli na to určené. AS FZV má právo využívať zariadenia FZV, ktoré sú nevyhnutne potrebné pre jeho činnosť.
 - 10) V prípade ak AS FZV koná v rozpore so zákonmi, inými všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo vnútornými predpismi UCM alebo fakulty, ak AS FZV vykonáva svoju pôsobnosť v zložení, ktoré je v rozpore so zákonom alebo vnútornými predpismi fakulty, alebo ak zloženie AS FZV nie je možné z objektívnych dôvodov zosúladiť so zákonom alebo s vnútornými predpismi fakulty, vykonáva pôsobnosť AS FZV počas nevyhnutnej doby AS UCM. Podmienky výkonu pôsobnosti upravuje § 6 ods. 10 až 12 štatútu UCM.

§ 7

Dekan fakulty

- 1) Dekan FZV je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty. Vo veciach podľa § 23 ods. 1 zákona o VŠ koná v mene UCM. Dekan zodpovedá za svoju činnosť AS FZV.
- 2) Dekan FZV zodpovedá rektorovi UCM za svoju činnosť vo veciach, v ktorých koná v mene UCM, za hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi UCM.
- 3) Dekan plní úlohy vyplývajúce zo zákona o VŠ, štatútu UCM, vnútorných predpisov UCM a FZV. Dekan najmä
 - a) riadi vzdelávaciu činnosť na fakulte,
 - b) riadi činnosť prodekanov, vedúcich katedier, tajomníka fakulty, vedúcich ostatných fakultných pracovísk,
 - c) riadi výskumnú a vývojovú činnosť a zahraničné styky,
 - d) vymenúva a odvoláva vedúcich zamestnancov, vedúcich praktickej výučby, tajomníkov katedier na návrh vedúcich katedier a členov poradných orgánov dekana,
 - e) rozhoduje o personálnych veciach, o právnych úkonoch v pracovnoprávných vzťahoch v rozsahu a za podmienok určených štatútom univerzity,
 - f) vydáva vykonávacie predpisy k študijnému, výberovému a disciplinárnemu poriadku a rozhoduje o otázkach, ktoré z týchto predpisov vyplývajú,
 - g) v prípade potreby povoľuje príslušným osobám vstup do priestorov spravovaných fakultou,
 - h) rozhoduje o prijatí uchádzača na štúdium na fakulte a preskúmava žiadosti uchádzačov o preskúmanie rozhodnutia o neprijatí na štúdium,
 - i) rozhoduje o zriadení, zlúčení, rozdelení a zrušení katedier a iných útvarov a zariadení fakulty.

- 4) Dekan zodpovedá najmä za
 - a) dodržiavanie zákonov, právnych predpisov a vnútorných predpisov fakulty a UCM,
 - b) riadnu organizáciu činnosti fakulty a vytváranie podmienok pre túto činnosť,
 - c) hospodárne využívanie pridelených finančných prostriedkov z dotácie zo štátneho rozpočtu a ďalších finančných prostriedkov, za majetok, ktorý spravuje fakulta,
 - d) zodpovedá za prípravu, organizáciu a priebeh prijímacieho konania na fakulte.
- 5) Voľbu kandidáta na funkciu dekana FZV podrobnejšie upravuje vnútorný predpis FZV².
- 6) Dekan má právo byť prítomný a vystupovať na zasadnutiach Akademického senátu fakulty.
- 7) Funkčné obdobie dekana fakulty je štvorročné. Po odvolaní dekana fakulty alebo po predčasnom skončení výkonu funkcie dekana fakulty vykonáva do vymenovania nového dekana fakulty funkciu dekana fakulty osoba poverená rektorom na návrh ASFZV.
- 8) Z vlastného podnetu môže rektor so súhlasom AS FZV odvolať dekana, ak dekan
 - a) závažným spôsobom neplní svoje povinnosti,
 - b) hrubo alebo opakovane porušil zákony, iné všeobecne záväzné právne predpisy, vnútorné predpisy vysokej školy alebo fakulty alebo,
 - c) vážne poškodil záujem verejnej vysokej školy alebo fakulty.
- 9) Ak AS FZV opakovane nesúhlasí s návrhom rektora UCM na odvolanie dekana alebo sa k návrhu nevyjadrí do 30 dní odo dňa, keď o to rektor UCM požiadal, môže rektor UCM odvolať dekana so súhlasom AS FZV, ak bola naplnená najmenej jedna z podmienok podľa odseku 7. Ak rektor UCM požiada AS FZV o vyjadrenie od 15. júna do 15. augusta predlžuje sa lehota na vyjadrenie na 60 dní.
- 10) AS FZV podá návrh na odvolanie dekana vždy, ak bol dekan právoplatne odsúdený záumyselný trestný čin alebo mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody alebo ak dekan požiada o uvoľnenie z funkcie.
- 11) Ak dekan požiada o uvoľnenie z funkcie, písomne o tom bezodkladne upovedomí predsedu AS FZV a rektora UCM.

§ 8

Vedecká rada fakulty

- 1) VR FZV je orgánom akademickej samosprávy FZV. Menovanie a odvolávanie členov VR FZV je v právomoci dekana FZV po schválení návrhu v AS FZV.
- 2) Predsedom VR FZV je dekan FZV z titulu funkcie. Podpredsedom VR FZV je spraviladekanom poverený prodekan.
- 3) Členmi vedeckej rady fakulty sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Najmenej jednu štvrtinu a najviac jednu tretinu členov vedeckej rady fakulty tvoria osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce verejnej vysokej školy, ktorej je fakulta súčasťou.
- 4) Členstvo vo VR FZV je nezastupiteľné.
- 5) Pôsobnosť Vedeckej rady je vymedzená § 30 zákona o VŠ.
- 6) Rokovanie VR FZV sa riadi Rokovacím poriadkom VR FZV, ktorý jej na schválenie predkladá predseda VR FZV.

§ 9

Disciplinárna komisia fakulty

- 1) Disciplinárna komisia FZV prerokúva na základe Disciplinárneho poriadku FZV disciplinárne priestupky študentov zapísaných na študijné programy uskutočňované na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi.

² Volebný poriadok pre voľbu kandidáta funkciu na dekana Fakulty zdravotníckych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave

- 2) Členov Disciplinárnej komisie FZV a jej predsedu vymenúva z radov členov akademickej obce FZV po schválení v AS FZV dekan. Polovicu členov tejto komisie tvoria zástupcovia študentov.
- 3) Činnosť Disciplinárnej komisie FZV sa riadi Rokovacím poriadkom Disciplinárnej komisie FZV, ktorý schvaľuje AS FZV na návrh dekana FZV.

Tretia časť

Organizácia fakulty a jej činnosť

§ 10

Poradné orgány dekana fakulty

- 1) Poradnými orgánmi dekana fakulty sú
 - a) Vedenie fakulty,
 - b) Kolégium dekana,
 - c) Komisie fakulty,
 - d) Rada pre kvalitu FZV UCM.
- 2) Vedenie fakulty je užším stálym poradným orgánom dekana pre riešenie aktuálnych záležitostí fakulty, ktoré vyžadujú kolektívne prerokovanie. Jeho členmi sú
 - a) tajomník,
 - b) prodekani.
- 3) Rokovania vedenia fakulty sa môže zúčastniť rektor UCM, zástupcovia vedenia UCM a kontrolór univerzity.
- 4) Kolégium dekana je širším stálym poradným orgánom dekana. Predsedom kolégiu dekana je dekan fakulty. Jeho členmi sú
 - a) predseda AS FZV,
 - b) tajomník,
 - c) prodekani,
 - d) vedúci katedier,
 - e) vedúci pedagógovia pre praktickú výučbu.
- 5) Dekan môže pravidelne alebo jednorazovo prizvať na rokovanie kolégia aj členov akademickej obce fakulty, zástupcov zamestnancov UCM, členov Akademického senátu fakulty, vedúcich komisií, iných zamestnancov FZV a UCM, študentov a hostí.
- 6) V kompetencii dekana je zriaďovať a zrušovať dočasné komisie. Členov komisie menuje dekan z radov zamestnancov fakulty, študentov a odborníkov z iných fakúlt a odborných inštitúcií.

§ 11

Prodekani fakulty

- 1) Dekana fakulty zastupujú v ním určenom rozsahu prodekani fakulty.
- 2) Prodekanov fakulty vymenúva a odvoláva dekan fakulty po schválení AS FZV.
- 3) Dekana fakulty v jeho neprítomnosti zastupuje v neodkladných veciach ním poverený prodekan fakulty. Spôsob zastúpenia jednotlivých prodekanov v ich neprítomnosti určí dekan fakulty.
- 4) Funkčné obdobie prodekana fakulty je štvorročné.
- 5) Prodekani na vymedzenom úseku činnosti sú oprávnení vystupovať a konať v mene fakulty v právnych vzťahoch v rozsahu určenom dekanom. V súlade so závermi Akademického senátu fakulty, Vedeckej rady fakulty a pokynov dekana môžu ukladať úlohy vedúcim pracovníkom

- fakulty.
- 6) Prodekan má právo byť prítomný a vystupovať na zasadaniach Akademického senátufakulty.
 - 7) Fakulta má prodekanov spravidla pre
 - a) vzdelávanie,
 - b) kvalitu a vedu,
 - c) vonkajšie vzťahy,
 - d) rozvoj.

§ 12

Vedúci katedry

- 1) Vedúceho katedry na základe výberového konania ustanovuje a odvoláva dekan.
- 2) Vedúci katedry za svoju činnosť zodpovedá dekanovi.
- 3) Vedúci katedry zodpovedá dekanovi najmä
 - a) za dodržiavanie právnych predpisov a základných dokumentov FZV UCM a UCM,
 - b) za personálny rozvoj katedry a efektívne využívanie a ochranu zvereného majetku,
 - c) za rozvoj zabezpečovaného študijného programu a za koncepciu činnosti a rozvoja katedry,
 - d) za úroveň výučby na katedre a za primeranú informovanosť o študijných otázkach.
- 5) Vedúci katedry najmä
 - a) zabezpečuje odbornú, pedagogickú, organizačnú a administratívnu činnosť katedry,
 - b) v spolupráci s prodekanom pre vedecko-výskumnú činnosť a kvalitu zabezpečuje vedeckú činnosť katedry,
 - c) vytvára podmienky pre odborný rast členov katedry,
 - d) riadi, kontroluje a hodnotí pedagogicko-výchovnú a vedecko-výskumnú činnosť členov katedry,
 - e) zabezpečuje spoluprácu s inými inštitúciami a osobami v Slovenskej republike a v zahraničí, ako aj s medzinárodnými organizáciami
 - f) predkladá dekanovi návrh na tajomníka katedry.
- 6) Vedúci katedry v súčinnosti s príslušným prodekanom predkladá dekanovi najmä
 - a) správy o činnosti katedry, hodnotenie priebehu vzdelávacieho procesu,
 - b) návrhy na materiálne zabezpečenie týchto činností,
 - c) návrhy na disciplinárne konanie voči členom katedry a študentom,
 - d) návrhy na časový harmonogram výučby.

§ 13

Organizácia fakulty

- 1) Fakulta sa organizačne člení na
 - a) dekanát,
 - b) katedry,
 - c) výučbové zariadenia,
 - d) ďalšie súčasti, o ktorých to ustanoví organizačný poriadok fakulty.
- 2) Úlohou katedry je zabezpečovať výučbu akreditovaných študijných programov, špecializačných študijných programov a ďalšieho vzdelávania, rozvíjať vedecký výskum v príslušnom vednom odbore.
- 3) Katedry zriaďuje, zlučuje, rozdeľuje a zrušuje dekan fakulty na základe vyjadrenia AS FZV. Katedru možno zriadiť aj zlúčením katedier.
- 4) Na čele katedry je vedúci katedry. Vedúceho katedry vymenúva dekan fakulty spravidla z radov profesorov a docentov. Vedúci katedier sú vedúcimi zamestnancami fakulty.

§ 14

Dekanát fakulty

- 1) Dekanát fakulty zabezpečuje odborné riadenie, administratívnu, hospodársko- správnu, finančnú a vzdelávaciu činnosť, agendu zmluvných vzťahov fakulty s inštitúciami doma a v zahraničí, materiálny a personálny rozvoj fakulty, správu budovy užívanej fakultou a organizáciu vnútorného chodu fakulty.
- 2) Podrobnosti upravuje organizačný poriadok fakulty.

§ 15

Tajomník fakulty

- 1) Tajomník fakulty (ďalej len „tajomník“) je vedúcim zamestnancom fakulty, ktorý zabezpečuje a riadi organizačný, hospodársky, finančný a administratívny chod fakulty v rozsahu určenom zákonmi, vykonávacími právnymi predpismi, vnútornými predpismi fakulty a organizačným poriadkom fakulty. Dekanovi fakulty zodpovedá za hospodárne využívanie rozpočtových a mimorozpočtových finančných prostriedkov fakulty podľa schváleného ročného rozdelenia.
- 2) Tajomník je podriadený priamo dekanovi fakulty.
- 3) Tajomníka ustanovuje dekan na základe výberového konania.

Štvrtá časť

Zamestnanci a študenti fakulty

§ 16

Zamestnanci fakulty

- 1) Na FZV ako zamestnanci pôsobia vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a ostatní zamestnanci.
- 2) Vysokoškolskí učitelia FZV pôsobia vo funkciách profesor, hosťujúci profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor. Vysokoškolskí učitelia FZV sa aktívne zúčastňujú na výskumných a vývojových činnostiach.
- 3) Výskumní pracovníci FZV plnia úlohy vo vede. Spravidla sa zúčastňujú aj na vzdelávacej činnosti UCM v súlade so študijným programom fakulty.
- 4) Pracovná činnosť vysokoškolských učiteľov FZV vo funkciách profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor a vzťah týchto zamestnancov k študijnému odboru a k študijnému programu je upravená v zákone o VŠ. Bližšie špecifikovaná pracovná náplň týchto zamestnancov je prílohou ich pracovnej zmluvy.

Obsadzovanie miest vysokoškolských učiteľov (profesorov, docentov, odborných asistentov, asistentov, lektorov pôsobiach na fakulte) sa uskutočňuje výberovým konaním v súlade so zákonom o VŠ a v súlade so Zásadami výberového konania obsadzovanie miest vysokoškolských učiteľov, funkcií profesorov a docentov, funkcií vedúcich a ďalších zamestnancov UCM.

§ 17

Študenti fakulty

- 1) Postavenie študenta FZV je vymedzené v zákone o VŠ, štatúte UCM, Študijnom poriadku UCM a Disciplinárnom poriadku UCM.
- 2) Študentom sa úspešný uchádzač o štúdium stáva dňom zápisu na štúdium. Študent fakulty, ktorému bolo štúdium prerušené, sa stáva študentom fakulty odo dňa opätovného zápisu na štúdium. Študentom prestáva byť ten, kto ukončil štúdium v zmysle zákona o VŠ.
- 3) Záujmy študentov FZV reprezentuje študentská časť AS FZV a AS UCM.
- 4) Študent FZV má právo využívať akademické slobody a akademické práva naakademickej pôde UCM v zmysle zákona o VŠ.
- 5) Využívanie akademických slobôd a akademických práv musí byť v súlade so zákonom a s vnútornými predpismi FZV.
- 6) Študent má okrem práv podľa zákona o VŠ aj tieto práva
 - a) právo mať zastúpenie v študentskej rade vysokých škôl, v AS UCM a AS FZV,
 - b) právo v rámci svojho štúdia uchádzať sa aj o štúdium na inej fakulte a vysokej škole, a to aj v zahraničí,
 - c) právo využívať zariadenia UCM a FZV v súlade s pravidlami určenými UCM a FZV,
 - d) právo využívať formy systému sociálnej podpory, ak študent spĺňa podmienky predpísané na ich poskytnutie; tieto služby sú hradené dotáciami zo štátneho rozpočtu a podľa možností z vlastných zdrojov UCM a FZV.
- 7) Za príkladné plnenie povinností alebo za mimoriadne výsledky nad rámec povinností je možné študentovi udeliť na návrh dekana FZV, pochvalu, čestné uznanie a cenu rektora UCM alebo dekana FZV.
- 8) Študent je povinný
 - a) plniť si povinnosti podľa § 71 zákona o VŠ,
 - b) dodržiavať právne predpisy, vnútorné predpisy univerzity a vnútorné predpisy fakulty,
 - c) plniť si študijné povinnosti vyplývajúce zo študijného programu na ktorý je zapísaný.
- 9) Zavinené porušenie povinností zo strany študenta je disciplinárnym priestupkom v zmysle zákona o VŠ. Disciplinárny priestupok rieši disciplinárna komisia FZV v súlade s disciplinárnym poriadkom UCM.
- 10) Podmienky štúdia študentov z iných krajín, školné a poplatky študentov FZV sú upravené v štatúte UCM, v Študijnom poriadku UCM a v ďalších vnútorných predpisoch UCM a FZV.

§ 18

Akademické tituly a doklady o absolvovaní štúdia

- 1) Ak má FZV priznané práva udeľovať absolventom štúdia v jednotlivých stupňoch vysokoškolského vzdelávania, tak v intenciách § 32 Štatútu UCM

- a) po absolvovaní bakalárskeho štúdia akademický titul „bakalár“ (v skratke „Bc.“), ktorý sa uvádza pred menom, a vydá sa im vysokoškolský diplom ako doklad o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu s uvedením názvu fakulty, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu;
 - b) po absolvovaní magisterského štúdia akademický titul „magister“ (v skratke „Mgr.“), ktorý sa uvádza pred menom, a vydá sa im diplom ako doklad o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu s uvedením názvu fakulty, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu;
 - c) po absolvovaní doktorandského štúdia akademický titul „philosophiae doctor“ (v skratke „PhD.“), ktorý sa uvádza za menom, a vydá sa im diplom ako doklad o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu s uvedením názvu fakulty, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu;
 - d) po absolvovaní rigorózneho konania titul „philosophiae doctor“ (v skratke „PhDr.“), ktorý sa uvádza pred menom, a vydá sa im diplom ako doklad o absolvovaní rigorózneho štúdia v príslušnom študijnom odbore s uvedením názvu fakulty, vysvedčenie o skúške a dodatok k diplomu;
 - e) po absolvovaní postgraduálneho špecializačného štúdia v akreditovaných programoch a vydá Diplom ako doklad o absolvovaní príslušného špecializačného štúdia s uvedením názvu fakulty a Dodatku diplomu.
- 2) UCM vydáva absolventom vysokoškolského štúdia doklady o absolvovaní štúdia podľa ods. 1 v slovenskom a v anglickom jazyku a na základe osobitnej žiadosti študenta aj v inom cudzom jazyku.
 - 3) Uznávanie dokladov o vzdelaní vydaných v zahraničí upravuje § 106 zákona o VŠ.

§ 19

Vnútný systém kvality

- 1) FZV zabezpečuje kvalitu poskytovaného vysokoškolského vzdelávania implementáciou vnútorného systému kvality UCM a jeho sústavným rozvojom.
- 2) FZV má vypracovaný, zavedený, používaný a funkčný vnútorný systém kvality, ktorý obsahuje pravidlá a je upravený vnútorným predpisom.
- 3) Za vypracovanie, zavedenie, používanie a funkčnosť vnútorného systému kvality na FZV zodpovedá prodekan pre vedu a kvalitu.

Piata časť

Vnútné predpisy a Ceremoniál fakulty

§ 20

Vnútné predpisy fakulty

- 1) Fakulta v zmysle zákona o VŠ vydáva tieto vnútorné predpisy
 - a) Štatút FZV,
 - b) Organizačný poriadok FZV,
 - c) Zásady volieb do AS FZV,
 - d) Rokovací poriadok AS FZV,
 - e) Rokovací poriadok Vedeckej rady FZV.
- 2) AS FZV môže v súlade s vnútornými predpismi UCM prijímať
 - a) Študijný poriadok FZV,
 - b) Pracovný poriadok FZV,

- c) Štipendijný poriadok FZV,
 - d) Disciplinárny poriadok FZV,
 - e) Rokovací poriadok FZV,
 - f) Volebný poriadok pre voľbu kandidáta na dekana Fakulty zdravotníckych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave,
 - g) predpisy, ktoré upravujú vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania UCM v podmienkach fakulty, ak to vyžaduje vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania UCM,
 - h) ďalšie predpisy, ak tak ustanoví Organizačný poriadok FZV.
- 3) Štatút FZV, Študijný poriadok FZV a Pracovný poriadok FZV nadobúdajú platnosť dňom schválenia v AS UCM. Ostatné vnútorné predpisy, okrem Rokovacieho poriadku vedeckej rady fakulty, nadobúdajú platnosť ich schválením v AS FZV. Rokovací poriadok vedeckej rady fakulty nadobúda platnosť jeho schválením vo VR FZV.
 - 4) Dekan FZV je oprávnený vydať aj ďalšie vnútorné predpisy v zmysle § 33 ods. 2 písm. f) zákona o VŠ, ktoré nadobúdajú platnosť po prerokovaní v kolégiu dekana a ich podpísaním dekanom FZV.
 - 5) Vnútorné predpisy FZV podľa ods. 4 musia byť v súlade so zákonom, všeobecnými záväznými právnymi normami, vnútornými predpismi UCM a FZV.
 - 6) Štatút FZV a ostatné vnútorné predpisy FZV sú záväzné pre všetkých zamestnancov fakulty. Dekan fakulty je oprávnený vydávať príkazy, ktorých proces prijímania je upravený v Organizačnom poriadku UCM a Organizačnom poriadku FZV.

§ 21

Akademické symboly, insígnie a obrady fakulty

- 1) Symbolmi sú logo, písmo UCM Sans, pattern a farebnosť. Primárnou farbou fakulty je Rose. Pravidlá používania symbolov fakulty určuje vnútorný predpis XX/2021 – Smernica, ktorou sa vydáva Dizajn manuál UCM a upravujú sa pravidlá práce s identitou UCM.
- 2) Znakom fakulty je znak UCM doplnený o latinský názov Facultas Scientiarum Salutem, Universitas Sanctorum Cyrilli et Methodii Tyrnaviae. Farbami fakulty sú žltá a modrá.
- 3) Vonkajším prejavom postavenia FZV a akademických funkcionárov FZV sú akademické insígnie fakulty a taláre fakulty. Insígnie FZV tvorí pozlátená reťaz dekana s emblémom FZV a štátnym znakom SR.
- 4) Pravidlá používania akademických insígnií a talárov fakulty a konania akademických obradov najmä pri imatrikulácii, promócii absolventov jednotlivých študijných programov a udeľovaní akademických titulov, alebo pri udeľovaní vedecko- pedagogických a čestných titulov vedeckých titulov určuje vnútorný predpis univerzity a vnútorný predpis fakulty.
- 5) Imatrikulácie študentov FZV a zloženie akademického sľubu sa koná za účasti rektora UCM alebo ním povereného prorektora, dekana fakulty alebo prodekanov fakulty a zástupcu akademického senátu.
- 6) Promócie absolventov bakalárskeho, magisterského a doktorandského štúdia sa konajú za účasti rektora UCM alebo ním povereného prorektora, dekana fakulty alebo prodekanov fakulty a zástupcu akademického senátu. Znenie promočného sľubu je uvedené vo vnútornom predpise UCM.
- 7) Fakulta môže udeliť zamestnancom, študentom a iným osobám, ktoré sa zaslúžili o rozvoj fakulty, vedy, právnej vzdelanosti a akademických práv a slobôd, medailu fakulty podľa vnútorného predpisu fakulty.
- 8) Medailu fakulty udeľuje dekan fakulty po prerokovaní v Kolégiu dekana.

§ 22

Inaugurácia dekana

- 1) Inaugurácia je slávnostné uvedenie dekana do funkcie.

- 2) Slávnostná inaugurácia dekana po jeho vymenovaní rektorom univerzity prebieha naslávnostnom zhromaždení akademickej obce fakulty.
- 3) Pri inaugurácii skladá dekan do rúk predsedu Akademického senátu fakulty slávnostný sľub, ktorého text je uvedený vo vnútornom predpise fakulty.
- 4) Po zložení slávnostného sľubu odovzdá predseda Akademického senátu fakulty reťaz dekana nastupujúcemu dekanovi ako symbol jeho právomoci a zodpovednosti.

Šiesta časť

Základné zásady pracovnoprávných vzťahov

§ 23

Zásady pracovnoprávných vzťahov

- 1) Zásady pracovnoprávných vzťahov na univerzite upravujú zákony a osobitné predpisy³.
- 2) Pracovnoprávne vzťahy uzatvára, mení a zrušuje rektor UCM na návrh dekana fakulty.
- 3) Podrobnosti o vzniku, zmene a skončení pracovnoprávných vzťahov pri výkone práce vo verejnom záujme a pracovnoprávných vzťahov v súvislosti s výkonom práce na univerzite upravuje pracovný poriadok univerzity.

Siedma časť

Financovanie a majetok fakulty

§ 24

Financovanie fakulty

- 1) FZV hospodári na základe viaczdrojového financovania. Zdrojmi financovania sú
 - a) časť dotácie zo štátneho rozpočtu podľa § 89 zákona pridelená fakulte,
 - b) školné podľa § 92 ods. 4, 5, 6, 8 a 11 a § 113a ods. 10 zákona,
 - c) poplatky spojené so štúdiom podľa § 92 ods. 12 až 15 zákona,
 - d) výnosy z ďalšieho vzdelávania,
 - e) výnosy z duševného vlastníctva,
 - f) výnosy z podnikateľskej činnosti,
 - g) výnosy z darov,
 - h) výnosy z domácich a zahraničných grantov,
 - i) iné výnosy z hlavnej činnosti FZV.
- 2) Všetok zverený hnutel'ný i nehnuteľný majetok a pridelené finančné prostriedky spravuje fakulta podľa ekonomických a prevádzkových pravidiel univerzity a opatrení rektora. Čerpanie a nakladanie pridelených finančných prostriedkov je zabezpečené prehľadnou evidenciou a spôsobom stanoveným vnútornými predpismi UCM.
- 3) FZV na finančné zabezpečenie svojej hlavnej činnosti zostavuje rozpočet na kalendárny rok a hospodári na jeho základe.

§ 25

Povinnosti fakulty vo vzťahu k UCM

³ zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákon o VŠ

- 1) Fakulta predkladá rektorovi UCM výročnú správu o činnosti fakulty a výročnú správu o hospodárení fakulty.
- 2) FZV predkladá rektorovi UCM dlhodobý zámer rozvoja fakulty a prerokúva ho s ním.
- 3) Fakulta každoročne zverejňuje na svojom webovom sídle zoznam študijných programov, ktoré zabezpečuje.

Ôsma časť **Záverečné ustanovenia**

§ 26 **Záverečné ustanovenia**

- 1) Štatút môže AS FZV kedykoľvek zmeniť alebo doplniť. Všetky zmeny a dodatky štatútu musia byť predložené AS UCM na schválenie.
- 2) Tento štatút FZV nadobúda platnosť dňom schválenia v AS UCM a účinnosť 1. 12. 2021.
- 3) Výklad štatútu v sporných veciach podáva AS UCM. Výklad senátu nadobúda záväznosť, ak ho schváli senát.
- 4) Tento štatút FZV bol schválený v AS UCM dňa 30.11. 2021. Zároveň sa ruší štatút, ktorý bol schválený AS UCM 21.4.2020 s účinnosťou od 1.6.2020.
- 5) Neoddeliteľnou prílohou tohto štatútu FZV je grafické znázornenie loga fakulty.

PhDr. Monika Labudová, PhD., MBA, MPH
predseda AS FZV

prof. MUDr. Ľudovít Gašpar, CSc.
dekan FZV

doc. PhDr. Ján Višňovský, PhD., mim. prof.
predseda AS UCM

